

Guatemala, 30 de diciembre de 2020
Informe mensual de actividades

M.A. Arquitecto
Mario Roberto Maldonado Samayoa
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado M.A. Arquitecto Maldonado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el objeto de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 5158-2020, aprobado mediante el acuerdo ministerial Número 996-2020 correspondiente al mes de diciembre de 2020 y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie **45FF46D6** y Documento Tributario Electrónico No. **3245229064**

Actividades realizadas:

- a) Apoyar en el control de acceso a internet, regulado mediante directrices de las autoridades a los usuarios de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- b) Apoyar en el óptimo funcionamiento del enlace de internet mediante el proveedor del servicio contratado por la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- c) Apoyar en el correcto funcionamiento de la red interna (intranet) de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- d) Apoyar en el mantenimiento preventivo y correctivo al equipo de la distribución de la red (Switch, Router, Access Point, Hub) y todos aquellos que tengan relación con la intranet de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- e) Apoyo en la realización de listados físicos y digitales de las configuraciones de red
- f) Apoyo en la realización de cableado estructurado para los equipos de cómputo, impresoras y multifuncionales que utilizan las unidades administrativas en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- g) Apoyo en la configuración de red para equipos de cómputo con sistemas operativos Windows, Mac, Linux en sus diferentes distribuciones
- h) Apoyar en mantener actualizado el inventario de equipos y usuarios de red en diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Patrimonio
- i) Apoyo en el mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de cómputo, de las unidades administrativas de la Dirección General del Patrimonio
- j) Apoyo en la reparación de equipo de cómputo que no tenga garantía
- k) Apoyo en la optimización o elaboración de las redes de acceso a internet según las necesidades de las unidades administrativas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- l) Apoyo en la reestructuración de las redes de acceso a internet según las necesidades de las unidades administrativas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

- m) Apoyo en la configuración y manejo de los servidores de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- n) Apoyo en la elaboración de propuestas de automatización de oficinas para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- ñ) Apoyo en la actualización del sistema operativo para el mejor rendimiento de los equipos de cómputo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- o) Apoyo en la realización de calendario mensual para la creación de copias de seguridad de archivos (backup) a los equipos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- p) Apoyo en la actualización de bases de datos para antivirus
- q) Apoyo en la capacitación de equipos tecnológicos e informáticos que se adquieran para la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural
- s) Otras actividades afines a los servicios a prestar

Resultados obtenidos:

- Se apoyó en la restauración de información de la computadora de Licda. Lilian Corzo
- Se apoyó en la configuración de la computadora laptop de Licda. Olga Xicara
- Se apoyó en la asistencia de usuario en la oficina de Jurídico
- Se apoyó en la realización de backup en oficina de Recursos Humanos
- Se apoyó en la instalación de Windows en la computadora del museo de Antigua Guatemala
- Se apoyo en la asistencia técnica de configuración de internet de la oficina de Jurídico
- Se apoyo en la reparación de la computadora de Licda. Lilian Corzo

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,



Edwin Daniel Morataya Ramos

Vo. Bó.



Arquitecto Breitner Roely González Maldonado
Director General
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural

Guatemala, 30 de diciembre de 2019
Informe Final de Resultados

M.A. Arquitecto
Mario Roberto Maldonado Samayoa
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado M.A. Arquitecto Maldonado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos o Profesionales Número 5158-2020**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 996-2020 correspondiente** al periodo del 23 de octubre 2020 al 31 de diciembre de 2020.

Resultados Cuantitativos:

- **Apoye en la realización de 64 Backups (respaldos de archivos)**
- **Apoye en la asistencia de 32 usuarios**
- **Apoye en configuración de 6 equipos de computo**
- **Apoye en la limpieza de 4 equipos de computo**
- **Apoye en el traslado de 4 equipos de computo**
- **Apoye en la limpieza y configuración del servidor**

Resultados Cualitativos:

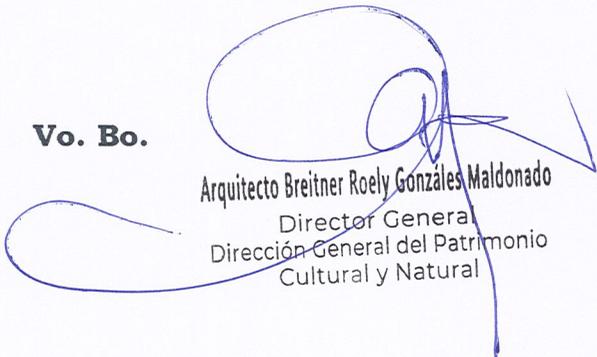
- **Se obtuvo el respaldo de archivos importantes en las diferentes oficinas**
- **Se obtuvo eficiencia del trabajo de los usuarios**
- **Se obtuvo eficiencia en los equipos de computo**

- **Se obtuvo mejor rendimiento de los equipos de computo**
- **Se obtuvo mejor desempeño de las oficinas con los equipos de computo**
- **Se obtuvo un mejor desempeño en la implementación del servidor**



Edwin Daniel Morataya Ramos

Vo. Bo.



Arquitecto Breitner Roely González Maldonado
Director General
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural

Guatemala, 30 de diciembre de 2019
Informe Final de Actividades

M.A. Arquitecto
Mario Roberto Maldonado Samayoa
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado M.A. Arquitecto Maldonado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Actividades, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos o Profesionales Número 5158-2020**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 996-2020** correspondiente al periodo del 23 de octubre de 2020 al 31 de diciembre de 2020.

Actividades Realizadas:

- Se apoyo en la realización de Backups (respaldo de archivos) en las diferentes oficinas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- Se apoyo en la asistencia de usuarios de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- Se apoyo en la limpieza de los equipos de computo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- Se apoyo en la configuración de los equipos de computo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- Se apoyo en los traslados de equipos de computo entre oficinas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- Se apoyo en la Limpieza del servidor de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Edwin Daniel Morataya Ramos

Vo. Bo.

Arquitecto Breitner Roely Gonzáles Maldonado
Director General
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural